**Relatórios Problemas**

Problema 1

**Descrição:** Problema ao contactar stakeholder para tirar duvida sobre requisitos.

**Data:** 10/05

**Impacto:** atraso na execução de alguns requisitos.

**Ação:** Email enviados a organização falando da indisponibilidade do stakeholder reponsavel por fornecer os requisitos.

**Impacto projeto:** atraso de 1 hora no projeto o que não afetou na entrega do produto final

Problema 2

**Descrição:** Falta de experiência com a arquitetura trabalhada

**Data:** 11/05

**Impacto:** Tempo extra de treinamento

**Ação:** Alocar duas horas para treinamento de pessoal

**Impacto projeto:** atraso de 2 horas no projeto o que afetou na entrega do produto final

Problema 3

**Descrição:** Membro da equipe ficou doente por 3 dias

**Data:** 29/05

**Impacto:** sobrecarga de trabalho entre os membros da equipe

**Ação:** distribuição do trabalho entre os outros membros da equipe

**Impacto projeto:** não houve atraso na entrega do produto final